

**Журнал регистрации коллегиальных заключений ГПМПК,
предъявленных родителями (законными представителями) в ППк ДОУ по форме:**

№	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Дата выдачи коллективного заключения	№ протокола ГПМПК	дата регистрации в ДОУ	Подпись
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

Журнал учета заседаний ППк по форме:

№	Дата	Тематика заседания	Вид консилиума (плановый/ внеплановый)
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

**Протокол заседания психолого-педагогического консилиума
МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска**

№ _____

от «__» _____ 20__ г.

Присутствовали: Ф.И.О. (должность в ОО, роль в ППк)...

Повестка дня:

1. ...

2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...

2. ...

Решение ППк:

1. ...

2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, и другие необходимые материалы):

1. ...

2. ...

Председатель ППк _____ Ф.И.О.

Члены ППк:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Другие присутствующие на заседании:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

**Коллегиальное заключение
психолого-педагогического консилиума МАДОУ ДСКН № 8 г. Сосновоборска**

Дата «__» _____ 20__ года

Общие сведения:

Ф.И.О.

Дата рождения

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение (при наличии)

Председатель ППк _____ Ф.И.О.

С решением ознакомлен(а) «__» _____ 20__ г. _____ / _____
(число, подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) «__» _____ 20__ г. _____ / _____
(число, подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(число, подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Заключение педагога-психолога для представления на ПШк

Общие сведения: Ф.И.О. ребенка возраст группа

Дата поступления ребенка в ДОУ

От кого поступил запрос на обследование

Результаты обследования:

1. Особенности поведения, общения в ходе обследования

2. Характеристика деятельности:

Познавательная активность и работоспособность:

Особенности внимания:

Особенности памяти:

3. Характеристика интеллектуального развития

Особенности мышления:

4. Характеристика мелкой моторики, пространственных представлений

5. Социально - эмоциональное развитие:

Особенности эмоционально-личностной сферы, особенности общения со сверстниками, взрослыми:

Заключение:

Рекомендации:

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заключение учителя-логопеда для представления на ППк

Общие сведения: Ф.И.О. ребенка возраст группа

Дата поступления ребенка в ДООУ

От кого поступил запрос на обследование

Результаты обследования:

1. Раннее речевое развитие (из анамнеза)

2. Анатомические особенности органов артикуляции (губы, зубы, прикус, язык, небо)

3. Общее звучание речи (темп, голос, дыхание):

4. Звукопроизношение:

5. Развитие фонематического восприятия, анализа и синтеза:

6. Количественная и качественная характеристика словаря:

7. Грамматический строй речи:

8. Особенности связной речи:

Заключение:

Рекомендации:

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заключение учителя-дефектолога для представления на ППк

Общие сведения: Ф.И.О. ребенка возраст группа _____

Дата поступления ребенка в ДООУ _____

От кого поступил запрос на обследование _____

Анамнез развития (со слов родителей) _____

Какая помощь была оказана ребенку ранее. Первично или повторно на ПМПк:

Если повторно, то указываются результаты проделанной работы, динамика:

По какой программе обучается (в настоящее время):

Цель обследования:

Диагностический материал, используемый при обследовании:

Результаты дефектологического обследования:

Основные представления о себе:

Уровень сформированности представлений об окружающем мире:

Социально-бытовые навыки:

Коммуникативная сфера:

Моторное развитие: (равновесие, координация, владение ножницами, карандашом и др.):

Сформированность сенсорных эталонов:

Ориентированность во времени и пространстве:

Особенности развития речи:

Уровень сформированности элементарных математических представлений:

Отношение к учебной деятельности:

Уровень познавательной активности:

Обучаемость

Обученность (определенный итог предыдущего обучения):

Ресурсные возможности ребенка:

Выводы:

Заключение:

« _____ » _____ 20__ г.

**Представление психолого-педагогического консилиума
на обучающегося для предоставления на ПМПК
(Ф.И.О., дата рождения, ДОУ, группа)**

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);

Форма организации образования:

Группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации):

- переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины),
- перевод в состав другой группы,
- замена педагога (однократная, повторная),
- межличностные конфликты в среде сверстников;
- конфликт семьи с образовательной организацией, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;

Состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых): трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).
2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).
3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.
4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации (Для обучающихся с интеллектуальными нарушениями).
5. Динамика освоения программного материала:
 - программа, по которой обучается ребенок (ООП/АООП/АОП);
 - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в образовательной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, самостоятельной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); указать длительность занятий, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень документов для ГПМПК

1. Направление МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска на обследование в ГПМПК;
2. Список детей, направленных на обследование в ГПМПК;
3. Заявление родителей (законных представителей) на комплексное обследование специалистами ГПМПК;
4. Подробная выписка из истории развития ребёнка с заключениями врачей, наблюдающих ребёнка в учреждении здравоохранения по месту жительства (психиатра, офтальмолога, невропатолога, сурдолога или отоларинголога, ортопеда, педиатра и т.д.);
5. Заключение врачебной подкомиссии;
6. Заключение ППк;
7. Педагогическое представление (характеристика) ребенка;
8. Представление педагога-психолога;
9. Копия протокола обследования ребенка педагогом-психологом;
10. Представление учителя-логопеда;
11. Копия протокола обследования ребенка учителем-логопедом;
12. Представление учителя-дефектолога;
13. Копия протокола обследования ребенка учителем-дефектологом;
14. Копия свидетельства о рождении ребенка;
15. Результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка (2 рисунка, выполненные карандашами).
16. Анкета для родителей детей с 3х лет.

Перечень составлен на основании Положения о ГПМПК, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. № 1082, Положения о ГПМПК города Сосновоборска от 28.11.2013 № 292, Письма ФЦ ПМПК «Подготовка пакета документов на ПМПК (памятка для образовательных организаций). Запись на проведение обследования ребенка в ГПМПК осуществляется при подаче документов.

Примечание:

- личное дело оформляется в файл. В пакет документов необходимо приложить 10 чистых листов для принтера (для оформления и выдачи в ДОУ рекомендаций, коллегиального заключения).
- специалисты ГПМПК имеют право отказать в приеме ребенка в случае неполной, необъективной, противоречивой документации, предоставленной на рассмотрение.
- обследование и заседание комиссии проводится только в присутствии родителя (законного представителя) (Положение о ГПМПК города Сосновоборска от 28.11.2013 № 292), при наличии паспорта, удостоверения опекуна (копии постановления о назначении опеки), свидетельства о рождении ребенка.

**Согласие (отказ) родителя (законного представителя) обучающегося
на проводимые обследования**

В соответствии с п.п. 6., 8. ст. 44 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Я,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

дата рождения

паспорт: _____ № _____ выдан _____

серия, номер, кем выдан, когда выдан

место проживания (фактическое/юридическое):

являясь законным представителем _____

Ф.И.О. ребёнка, дата рождения

_____ на проведение всех видов планируемых обследований (в рамках
даю согласие/отказ

деятельности ППк МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска): психологических, психолого-педагогических, логопедических, дефектологических

_____ на получение информации о результатах проведенных обследований.
даю согласие/отказ

Выполнять рекомендации специалистов (закрепление и контроль результата в домашних условиях, посещение при необходимости медицинских специалистов), _____
даю согласие/отказ

Я, подтверждаю, что давая Согласие (отказ), я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям), всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи, необходимых для оказания данной услуги.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заведующему МАДОУ ДСКН № 8
г.Сосновоборска
Юферевой С.Н.

(Ф.И.О. матери (или: отца/законного представителя))

ребенка (Ф.И.О., год рождения группа)

проживающего по адресу

телефон:

Заявление

Прошу предоставить документы
(характеристика, представление педагога-психолога, представление учителя-дефектолога,
представление учителя-дефектолога)

(необходимое подчеркнуть/написать)

для

(указать организацию/причину)

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка)

Заведующему МАДОУ ДСКН № 8
г.Сосновоборска
С.Н.Юферевой

(Ф.И.О.

полностью)

(адрес проживания)

(сот.телефон)

заявление.

Я, _____
являясь законным представителем _____

Ф.И.О. ребенка, дата рождения

воспитанни _____ МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска _____ группы
_____ направленности, имеющего статус ОВЗ на основании
коллегиального заключения ГПМПК г.Сосновоборска № _____ от
«__» _____ 20__ г.

- отказываюсь от места в группе _____ направленности МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска;
- отказываюсь от обучения и воспитания моего ребенка по адаптированной образовательной программе;
- отказываюсь от психолого – педагогического сопровождения моего ребенка (в том числе от занятий с педагогом психологом, учителем-логопедом);
- даю согласие на обучение и воспитание моего ребенка по основной образовательной программе МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска.

С результатами обследования специалистами ППк ознакомлен(а). Всю ответственность по коррекции нарушений беру на себя. О возможных последствиях предупреждён (а).

Претензий к деятельности МАДОУ ДСКН № 8 г.Сосновоборска по вопросам сопровождения моего ребенка, имеющего статус ОВЗ не имею.

Дата _____
Подпись _____